



Правила благоустрою, забезпечення чистоти і порядку на території місто Любомль

м. Любомль - 2016

Зміст

Розділ I. *Загальні положення.*

Розділ II. *Права громадян у сфері благоустрою.*

Розділ III. *Загальні заборони та обмеження у сфері благоустрою.*

Розділ IV. *Порядок санітарного очищення міста.*

Розділ V. *Правила і вимоги щодо поводження з відходами.*

Розділ VI. *Порядок утримання будинків, споруд, їх фасадів та виконання будівельних і ремонтних робіт.*

Розділ VII. *Обмеження при використанні земельних ділянок.*

Розділ VIII. *Порядок обслуговування водовідвідних меліоративних каналів.*

Розділ IX. *Порядок утримання зелених насаджень.*

Розділ X. *Порядок утримання тварин.*

Розділ XI. *Правила експлуатації гужового транспорту.*

Розділ XII. *Порядок здійснення торгівельної діяльності в місті та порядок проведення розважальних заходів.*

Розділ XIII. *Правила розміщення реклами в місті.*

Розділ XIV. *Правила дотримання тиші та обмеження рівня шуму в місті.*

Розділ XV. *Обмеження при паління тютюнових виробів.*

Розділ XVI. *Контроль та відповідальність у сфері благоустрою.*

Розділ XVII. *Прикінцеві положення.*

Правила благоустрою, забезпечення чистоти і порядку на території міста Любомль

Розділ I. Загальні положення

1.1. Правила благоустрою території міста Любомль (надалі «Правила») є місцевим нормативно-правовим актом, яким установлюється порядок утримання об'єктів благоустрою та їх території, визначається комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку в місті.

«Правила» спрямовані на створення сприятливих для життєдіяльності людей умов і є обов'язковими для виконання на території міста всіма громадянами, організаціями та суб'єктами господарської діяльності всіх форм власності та підпорядкування.

1.2. Правовою основою «Правил» є Земельний та Адміністративний Кодекси України, Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про житлово-комунальні послуги», «Про відходи», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про дорожній рух», «Про рекламу», «Про відповідальність підприємств, їхніх об'єднань, установ і організацій за правопорушення у сфері містобудування», інші законодавчі та нормативні акти.

1.3. «Правила» є відкритим, доступним регуляторним актом, що підлягає обов'язковому оприлюдненню в установленому порядку.

1.4. Терміни в «Правилах» вживаються в значеннях, в яких вони визначені, перерахованими вище законами.

Розділ II. Права громадян у сфері благоустрою.

Громадяни мають право:

2.1. Безперешкодно користуватись об'єктами благоустрою міста.

2.2. Брати участь в обговоренні проектів правил благоустрою, вносити свої пропозиції до них та отримувати повну і достовірну інформацію щодо існуючих правил.

2.3. Володіти інформацією та брати участь у здійсненні заходів з благоустрою міста.

2.4. Вимагати негайного здійснення робіт на об'єктах благоустрою, незалежно від підпорядкування такого об'єкта, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоду життю або здоров'ю громадян.

2.5. Звертатись до суду з позовом про відшкодування шкоди заподіяної, внаслідок дій чи бездіяльності балансоутримувачів(власників) об'єктів благоустрою.

Розділ III. Загальні заборони та обмеження у сфері благоустрою.

3.1. На об'єктах благоустрою забороняється:

3.1.1. Виконувати земляні, будівельні та інші роботи без дозволу, виданого в установленому законодавством порядку;

3.1.2. Вчиняти дії, що негативно впливають на архітектуру фасадів будівель і споруд, у тому числі робити написи, малюнки на стінах будинків, споруд та інші;

3.1.3. Самовільно влаштовувати городи, створювати, пошкоджувати або знищувати газони, самовільно висаджувати та знищувати дерева, кущі тощо;

3.1.4. Вивозити, звалювати в невідведених для цього місцях відходи, траву, гілки, деревину, листя, сніг, влаштовувати звалища;

3.1.5. Захаращувати пожежні проїзди на територіях, прилеглих до житлових будинків, інших споруд;

3.1.6. Захаращувати території загального користування будівельними та іншими матеріалами, конструкціями, сміттям, побутовими відходами, відходами виробництва, накопиченням снігу, тощо;

3.1.7. Порушувати правила зберігання, розміщення, транспортування та утилізації відходів, використовувати не за призначенням контейнери та урни для збору сміття та твердих побутових відходів;

3.1.8. Виливати рідину, здійснювати очистку одягу та килимів, кидати предмети з балконів, лоджій, вікон та сходів будинків;

3.1.9. Наклеювати оголошення та інформаційно-агітаційні плакати, рекламу, листівки, тощо у невизначених спеціально для цього місцях;

3.1.10. Самовільно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами, торговельні лотки, павільйони, кіоски тощо;

3.1.11. Самовільно встановлювати будь-які технічні засоби регулювання дорожнього руху. Виставляти або встановлювати на дороги чи тротуари біля своїх садиб будь-які предмети (каміння, рейки, стовпчики, шини та інше), крім випадків облаштування профілю вулиці за власні кошти, відповідно до містобудівної документації на підставі відповідного рішення виконавчого комітету Любомльської міської ради ;

3.1.12. Випасати худобу, вигулювати та дресирувати тварин у невідведених для цього місцях, залишати на об'єктах благоустрою фекалії тварин;

3.1.13. Здійснювати ремонт, обслуговування та миття транспортних засобів у невідведених для цього місцях;

3.1.14. Самовільно підключатися до мереж водопостачання, зливової та побутової каналізації;

3.1.15. Самовільно займати земельні ділянки і використовувати їх при відсутності документів, що засвідчують право на використання та володіння землею, використовувати земельні ділянки не за цільовим призначенням;

3.1.16. Здійснювати діяльність, яка негативно впливає на довкілля при відсутності позитивного висновку державної екологічної експертизи;

3.1.17. Засмічувати водні об'єкти та забруднювати водні ресурси. Зливати рідкі побутові та фікальні відходи в злизову каналізацію та водовідвідні канали. Перепруджувати русла каналів заґатами, тинами, сітками та утримувати в них водопливаючу птицю.

3.1.18. Перевищувати норми забруднення атмосферного повітря та рівня шуму, у тому числі від транспортних засобів;

3.1.19. Вчиняти дії, які можуть привести до підтоплення територій та спровокувати зсувні процеси;

3.1.20. Вчиняти дії, що призводять до пошкодження вулично-дорожньої мережі та ускладнення умов руху пішоходів та транспорту;

3.1.21. Застосовувати без дозволу міської ради при проведенні масових заходів та вечірок побутових піротехнічних виробів, що можуть створити небезпеку травмування людей;

3.1.22. Викидати на вулиці, тротуари та газони насінневе лушпиння, недопалки, побутове та інше сміття.

3.1.23. Перевозити сипучі та легкі матеріали (цемент, тирсу, листя, тощо) відкритим транспортом без тентового покриття.

3.1.24. Встановлювати забори із фундаментальною основою, що перешкоджають рухові поверхневих вод без письмового дозволу міської ради, в якому вказуються вимоги та обмеження. Узгодження та отримання сервітутів на такі забори повинні отримати, також, власники фундаментальних заборів, встановлених без спеціального проекту або дозволу до прийняття цих правил.

3.2. Вважати злісними у сфері благоустрою такі порушення:

3.2.1. Викидання або складування будь-яких відходів біля бордюру проїжджої частини доріг, на самих дорогах, тротуарах та зелених зонах.

3.2.2. Викидання сміття в контейнери комунального підприємства «Наше місто» особами, які не мають відповідних договорів з цим підприємством.

3.2.3. Викидання у визначених місцях збору ТПВ в контейнери або біля них великогабаритних, будівельних відходів, тирси, зілля, гілля. Умови складування та вивезення таких відходів узгоджуються із комунальними службами міста додатково.

3.2.4. Створення стихійних сміттєзвалищ в каналізаційних ровах та біля них, в парках, закоулках, біля пустуючих будинків та будівель підприємств, вигонах, біля огорядів, доріг приміської зони, інших необжитих територіях міста.

3.2.5. Викидання рослинних решток на міські та приміські ґрунтові дороги.

3.2.6. Необґрунтоване невиконання приписів посадових осіб міської ради та контролюючих органів.

3.2.7. Викидання сміття, недопалків, тари, інших предметів з вікон або дверей автомобіля.

Розділ IV. Порядок санітарного очищення міста.

4.1. Санітарне очищення міста включає механізоване та ручне прибирання території об'єктів благоустрою, збір та видалення у встановлені місця відходів, сміття, листя, гілля, тощо.

4.2. Загальноміським санітарним днем у місті установлюється четвер кожного тижня.

4.3. Виконавці благоустрою.

4.3.1. Встановити, що керівники підприємств, установ та організацій міста, підприємці, громадяни несуть відповідальність за недотримання вимог до санітарного стану та благоустрою території міста Любомль, а саме:

- ділянок комунальних житлових та прилеглих територій - керівник комунального підприємства, що обслуговує будинки, ділянок біля комунальних будинків, на яких розміщені гаражі та сараї в радіусі до 15м - власники цих гаражів та сараїв;

- ділянок підприємств, установ, організацій та прилеглих до них територій - їх керівники;

- земельних ділянок, відведених індивідуальним забудовниками та під орендованими будівлями, навпроти своїх будівель - відповідно власники, орендарі, наймачі(в залежності хто проживає у зазначеному будинку). Це стосується і власників виділених ділянок, які ще не розпочинають на них будівництва;

- території будівельних майданчиків та прилеглої до них території - керівники будівельно-монтажних організацій;

- ділянок навколо вуличних кіосків, павільйонів в радіусі до 15 метрів, власники споруд, орендарі, наймачів залежності від того хто здійснює підприємницьку діяльність.);

- території ринків, стадіону, медичних установ, шкіл, дошкільних закладів, інших бюджетних організацій та прилеглих до них територій - їх керівники.

Примітка: під терміном «прилегла територія» розуміється територія газонів, тротуарів, клумб та доріг з невеликою інтенсивністю руху в радіусі до 15 метрів.

4.3.2. Любомльська міська рада має право за згодою сторін здійснювати закріплення території або об'єктів благоустрою з метою утримання за юридичними і фізичними особами.

4.3.3. Посадові особи підприємств, установ, організацій, підприємці та громадяни несуть відповідальність за невиконання заходів з благоустрою, а також за дії чи бездіяльність, що призвели до завдання шкоди майну або здоров'ю громадян на власних та закріплених за підприємствами, установами, організаціями територіях, відповідно до чинного законодавства.

4.3.4. Територія, що відводиться на підставі відповідних рішень фізичним або юридичним особам, а також прилегла до неї територія, підлягають обов'язковому санітарному утриманню цими особами.

4.3.5. Власники орендарі об'єктів зобов'язані проводити роботи по їх належному утриманню на відведеній і прилеглий територіях в наступних межах:

а) Кіоски, ларьки, торговельні, зупинові комплекси, павільйони, інші об'єкти роздрібною торгівлі, побутового обслуговування, гаражі, трансформаторні підстанції до 15 метрів в кожен бік земель міської ради або земель не наданих у власність чи користування;

б) Будівлі, включаючи індивідуальні житлові будинки:

- по довжині - на довжину при будинкової території плюс половина санітарного розриву із сусідніми будинками, у випадку відсутності сусідніх будинків - до 15 м;

- по ширині - від фасаду будинку до бордюрного каменю або краю проїзної частини;

в) Нежилі приміщення в житлових будинках, розташовані в підвалах, цокольних і перших поверхах:

- по довжині - у створі займаних приміщень з фасадної сторони або до 15 м у кожний бік, якщо є розрив між сусідніми власниками

- по ширині від фасаду до бордюрного каменя або краю проїзної частини.

4.3.6. Виконавці благоустрою забезпечують на територіях:

1) регулярне прибирання від сміття, побутових відходів, бруду, опалого листя, та вивезення його на міське сміттєзвалище. При цьому тротуари прибираються вздовж всієї ділянки будинку, домоволодіння (в межах належності), до бордюрного каменю;

2) регулярне прибирання місць встановлення сміттєзбірників;

3) щотижневе проведення акції «чистий четвер» на власних та прилеглих територіях;

4) очищення опор ліній електропередач, стовпів, парканів, дерев, будівель, інших елементів благоустрою від об'яв, реклам, вивішених у недозволених місцях;

5) контроль стану водоприймальних та оглядових колодязів підземних інженерних мереж. Після письмового повідомлення організації, що експлуатують люки, зобов'язані негайно приводити їх у належний стан, забезпечити їх належне закриття;

6) регулярне знищення бур'янів, викошування трави заввишки більше 10 см, видалення сухостійних дерев та чагарників, сухого та поламаного гілля та його вивезення;

7) регулярне обстеження прилеглих та закріплених територій з метою виявлення амброзії полиноистої, карантинних рослин, проводити заходи по їх знищенню;

8) проведення заходів щодо збереження та впорядкуванню насаджень, квітників, газонів;

9) недопущення пошкодження елементів благоустрою міста, розташованих на прилеглих територіях;

10) утримання в належному стані фасадів будівель, огорож та інших споруд;

4.3.7. Біля кожної торгової точки та офісного приміщення має бути встановлена сміттєва урна. Прибирання сміття з урн проводиться власником або орендарем, в залежності від того хто здійснює підприємницьку діяльність, по мірі накопичення але не рідше ніж один раз на добу.

4.3.8. Утримання у належному стані павільйонів або іншого облаштування місць для зупинки маршрутних транспортних засобів здійснюють балансоутримувачі вказаних об'єктів. Поряд з місцем зупинки або пасажирським майданчиком підприємства, що утримують вказані території, зобов'язані встановлювати урни для сміття, а при наявності павільйону - дві урни. Прибирання сміття з цих урн вказані підприємства, або інші особи відповідно до укладеного договору здійснюють по мірі їх наповнення, але не менш ніж 1 раз на добу.

4.3.9. Залізниця здійснює утримання та прибирання залізничних колій, що проходять через місто, в межах зон відчуження та по 5 метрів прилеглих земель загального користування або земель міської ради не наданих у власність чи користування.

Розділ V. Правила і вимоги щодо поводження з відходами.

5.1. Єдиним місцем, де дозволяється вивозити та складувати побутові відходи є міське сміттєзвалище. Викидати, зберігати, закопувати, знищувати чи спалювати ТПВ в будь-яких інших місцях категорично забороняється.

5.2. Стосунки суб'єктів господарської діяльності та окремих громадян із власником сміттєзвалища будуються на договірних умовах. Власник міського сміттєзвалища визначається міською радою, шляхом передачі його на баланс у господарське відання.

5.3. Всі операції поводження з відходами ґрунтуються на запровадженні опосередкованих норм накопичення, затверджених міською радою на підставі нормативів центральних галузевих органів. Визначення кількості ТПВ при заключенні договорів на їх вивезення та/або захоронення проводиться по затвердженим нормам, а при збиранні та зберіганні відходів у власних мірних ємкостях(контейнерах) по факту їх накопичення.

Заяви про відсутність сміття в будь-якого із громадян, чи суб'єктів господарської діяльності не приймаються до уваги як необ'єктивні та необґрунтовані.

5.4. Всі суб'єкти господарської діяльності та власники садиб зобов'язані укласти з власником сміттєзвалища договори на вивезення та утилізацію або на утилізацію відходів, у випадку вивезення власним транспортом, та своєчасно проводити оплату за отримані послуги. Кількістю жителів квартири вважати кількість жителів зареєстрованих (прописаних) на даній житловій площі та додатково проживаючих осіб (родичів, квартирантів тощо, які встановлюються на підставі трьох актів огляду складених не менше ніж через 10 діб кожен). Пільгові категорії населення, при цьому, подають відповідні документи для отримання пільг.

5.5. Всі юридичні особи та суб'єкти підприємницької діяльності зобов'язані мати індивідуальний або колективний (у випадку розміщення в одному приміщенні кількох організацій) контейнер для збору сміття.

5.6. Для посилення контролю за дотриманням вимог щодо благоустрою міста та поводженням з відходами може запроваджуватися санітарно-екологічний паспорт господарського двору («Санпаспорт»).

5.7. Видача дозволів на торгівлю на території міста проводиться виключно після пред'явлення договорів на вивезення або захоронення відходів і відкликається негайно у випадку порушення суб'єктом торгівлі правил поводження з побутовими відходами. Процедура відкликання стосується також суб'єктів торгівлі, які отримали дозволи до прийняття цих правил.

Розділ VI. Порядок утримання будинків, споруд, їх фасадів та виконання будівельних і ремонтних робіт.

6.1. Порядок утримання будинків та споруд, їх фасадів.

6.1.1. Ремонтні, ремонтно-будівельні роботи для будівель і споруд, їх комунікацій та об'єктів благоустрою проводяться відповідно до Законів України «Про архітектурну діяльність», «Про основи містобудування», «Про планування і забудову територій». 6.1.2. Роботи з утримання фасадів будинків виконуються відповідно до паспорта оздоблення фасаду, розробленого і затвердженого в установленому законодавством порядку і є обов'язком замовника (власника). Міська рада має право вносити приписи щодо утримання фасадів.

6.1.3. Відповідальні посадові особи підприємств, установ, організацій, а також громадяни зобов'язані:

- 1) проводити своєчасне відновлення зовнішнього вигляду фасадів.;

2) забезпечувати щорічне і після стихійного лиха обстеження відповідних будівель та споруд.

6.1.4 Встановити, що максимальна висота паркану від вулиці становить 1,8 м, між сусідами - 2,2 м, крім особливих умов, які регламентують інші параметри (підпункт «в» пункту 10.5.).

6.2. Порядок утримання малих архітектурних форм для провадження підприємницької діяльності.

6.2.1. Самовільне встановлення малих архітектурних форм заборонене, а самі форми підлягають негайному демонтажу.

6.2.2. Утримання малих архітектурних форм для провадження підприємницької діяльності здійснюється їх балансоутримувачами.

6.2.3. Біля кожної малої архітектурної форми повинно бути зовнішнє штучне освітлення, а також впритул до неї покриття вдосконаленого типу, погоджене в установленому порядку.

6.2.4. У разі розміщення малої архітектурної форми на відстані 2 метрів від тротуару до неї з тротуару повинна бути побудована пішохідна доріжка завширшки не менше 1,5 метра.

6.2.5. Біля кожної малої архітектурної форми встановлюється урна для сміття.

6.3. Порядок утримання таксофонів та банкоматів.

6.3.1. Утримання таксофонів та банкоматів, що розташовані на об'єктах загального користування, здійснюють їх балансоутримувачі.

6.3.2. На кожному місці встановлення одного або групи таксофонів чи банкоматів встановлюється сміттева урна.

6.4. Порядок проведення земельних робіт на території міста.

6.4.1. Земляні роботи здійснюються лише при наявності ордера на виконання земляних робіт, виданого міською радою.

6.4.2. Для одержання ордера на проведення земляних робіт замовник подає в міську раду узгоджену і затверджену у встановленому порядку проектну документацію і дозвіл на виконання будівельних робіт для об'єктів, на які він необхідний та необхідні погодження власників підземних комунікацій.

6.4.3. Забороняється власникам та користувачам земельних ділянок проводити будь-які роботи з будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту та технічного переоснащення об'єктів без узгодженої і затвердженої проектної документації, дозволу на виконання будівельних робіт, реєстрації об'єкта і ордера на виконання земляних робіт.

6.4.4. Роботи, проведені без дозволу і виявлені представниками органів нагляду і контролю, повинні бути негайно припинені. Одночасно складається протокол про притягнення до адміністративної відповідальності винних осіб, крім випадків ліквідації аварійних ситуацій.

Розділ VII. Обмеження при використанні земельних ділянок.

7.1. На використання власником або землекористувачем земельної ділянки або її частини може бути встановлено обмеження (обтяження) в обсязі, передбаченому законом або договором. Перехід права власності або права користування земельною ділянкою не припиняє встановленого обмеження (обтяження).

7.2. Охоронні зони створюються:

- 1) навколо особливо цінних природних об'єктів, об'єктів культурної спадщини;
- 2) уздовж ліній зв'язку, електропередач, земель транспорту, навколо промислових об'єктів для забезпечення нормальних умов їх експлуатації та запобігання негативного їх впливу на людей та довкілля.

7.3. Зони санітарної охорони створюються навколо об'єктів, де є підземні та відкриті джерела водопостачання, водозабірні та водоочисні споруди, водоводи, об'єкти оздоровчого призначення.

7.4. Прибережні захисні смуги є територією з режимом обмеженої господарської діяльності. У прибережних захисних смугах уздовж каналів та навколо водоймищ забороняється:

- 1) розорювання земель, садівництво та городництво;
- 2) зберігання та застосування пестицидів і добрив;
- 3) влаштування загонів для худоби;
- 4) будівництво будь-яких споруд (крім гідротехнічних), у тому числі будівель, гаражів та стоянок автомобілів;
- 5) влаштування звалищ сміття, гною, накопичення рідких і твердих відходів виробництва;
- 6) миття та обслуговування транспортних засобів і техніки.

Розділ VIII. Порядок обслуговування водовідвідних меліоративних каналів.

8.1. Обслуговування (очищення, поглиблення) русел каналів проводиться:

а) при наявності захисних зон (15 метрів від краю каналу) за рахунок коштів міської ради;

б) у випадку зайняття захисних зон суб'єктами господарської діяльності та громадянами - силами цих суб'єктів та громадян за рахунок їх коштів.

8.2. Рішення про видачу дозволів на розробку проектів відводу земельних ділянок, їх затвердження, затвердження технічних документацій в охоронних зонах меліоративних каналів, водопровідних, каналізаційних чи інших мереж, а також суміжні земельні ділянки приймає лише при наявності висновків (технічних умов) підприємства КП «Любомльське ЖКГ» чи інших власників комунікацій.

8.3. Суб'єкти господарської діяльності та окремі громадяни, чії земельні ділянки межують із захисними зонами каналів, або на них накладено сервітут для обслуговування каналів, зобов'язані дотримуватися правил добросусідства, забезпечення умов сервітутів та інших умов, зазначених в техумовах при погодженні проектів відводу земельних ділянок.

8.4. У разі виконання зазначених в пункті 8.3 умов та з метою забезпечення благоустрою охоронної зони каналу, дозволити КП «Любомльське ЖКГ» заключати угоди з власниками прилеглих земельних ділянок на обслуговування охоронних зон та прилеглої частини меліоративного каналу за рахунок власника земельної ділянки.

8.5. Зруйновані та знищені внаслідок забудови, або іншої господарської діяльності, водовідвідні канали підлягають негайному відновленню в межах старих русел. Міська рада може приймати рішення про прокладання нових каналів.

8.6. Змінювати напрям та розмір русел каналів, споруджувати на них інженерні мережі (закриті лотки, мости, труби) допускається лише за письмовим дозволом міської ради.

Розділ IX. Порядок утримання зелених насаджень.

9.1. Утримання зелених насаджень здійснюється згідно з «Правилами утримання зелених насаджень міст та інших населених пунктів України», затвердженими Кабінетом Міністрів України та іншими нормативними актами.

9.2. Дерева, які своїм гіллям виходять на тротуари та проїжджі частини вулиць мають бути обрізані по створу тротуара (проїжджої частини) та на висоту не менше 2,5 м над тротуаром і не менше 3,5 м над дорогою. Прибирання від опалого листа та гілок на тротуарі та проїжджій частині регулярно проводить власник дерева.

9.3. Видалення (знесення), висадка, пересадження дерев, кущів, газонів і квітників здійснюється в порядку, визначеному Постановою КМУ від 01.08.06р. №1045. При видаленні зелених насаджень в обов'язковому порядку сплачується їх відновна вартість.

9.4. На території зелених насаджень забороняється:

- 1) складувати будь-які матеріали, влаштовувати сміттєзвалища;
- 2) обладнувати стоянки або розміщати автомашини, мотоцикли, гужовий транспорт;
- 3) будь-яке будівництво, у тому числі і павільйонів для торгівлі, розміщення малих форм архітектури без наявності рішення міської ради, використовувати їх не за призначенням;
- 4) випалюватисуху рослинність, розпалювати багаття;
- 5) підвішувати на деревах гойдалки, мотузки для сушіння білизни, прикріплювати рекламні щити, електропроводи та інші предмети, якщо вони можуть пошкодити дерево;
- 6) добувати з дерев сік, робити надрізи, надписи, наносити механічні пошкодження;
- 7) пошкоджувати зелені насадження будь-яким способом, рвати квіти і ламати дерева та чагарники, витоптувати газони, квітники;
- 8) зносити, пересаджувати зелені насадження без отримання дозволу.

Розділ X. Порядок утримання тварин та птиці.

10.1. Підприємства, установи, організації і громадяни - власники собак, котів та інших тварин зобов'язані суворо дотримуватись санітарно-гігієнічних норм і правил їх утримання при умові обов'язкового забезпечення безпеки людей.

10.2. Дозволяється утримувати:

- а) собак і котів у квартирах, в яких проживає одна сім'я, а також у будинках, які належать громадянам на правах особистої власності. У квартирах, де проживає кілька сімей, допускається тримання собаки або kota лише за згодою всіх мешканців квартири;
- б) собак, котів і хижих тварин - у «Зоокутках», освітніх, оздоровчих закладів з дозволу санітарно-епідеміологічної і ветеринарної служб;
- в) собак - підприємствам, організаціям та установам за погодженням з ветеринарною службою.

10.3. Правила утримання собак:

10.3.1. Власникам собак дозволяється:

- а) утримувати собак в квартирах;
- б) виводити собак з житлових і підсобних приміщень та ізольованих територій в загальні двори або на вулицю на короткому повідку з намордником;
- в) вигулювати собак в спеціально-відведених місцях.

10.3.2. Власникам собак забороняється:

- а) утримувати собак незареєстрованими;
- б) утримувати собак в місцях загального користування (коридорах, сходових клітках, підвалах тощо);
- в) вигулювати собак у невідведених для цього місцях;

г)заводити собак в приміщення магазинів, громадського харчування, установ охорони здоров'я, культури, на територію дитячих майданчиків, в місця загального користування і масового відпочинку;

д)вигулювати та виводити за межі помешкання або господарського двору собак без короткого повідка та намордника;

е)виводити собак з підвищеною агресивністю на центральні вулиці та в місця великого скупчення людей.

10.3.3.Власники собак зобов'язані:

а)зареєструвати в державній лікарні ветеринарної медицини собак віком старше двох місяців. При першій реєстрації власнику видається реєстраційне посвідчення - ветеринарний паспорт, в якому вказуються всі дані про тварину, адреса власника, дані про проходження ветеринарних обробок і щеплень. Новопродбані собаки повинні бути зареєстровані в п'ятиденний термін;

б)щороку перереєстровувати собак в державній лікарні ветеринарної медицини;

в)щороку доставляти собак в лікарню ветеринарної медицини для огляду, імунізацій проти сказу і лікувально-профілактичних обробок;

г)тримати сторожових собак на прив'язі і спускати їх з прив'язі лише в закритих дворах, що виключає можливість втечі. При наявності таких собак вивішувати написи на воротах чи хвіртках заборів;

д)не допускати забруднення собаками місць загального користування в будинках чи дворах, на вулицях; прибирати в усіх випадках екскременти тварин;

е)про захворювання чи падіж собак відразу повідомляти ветлікарню; є)негайно повідомляти заклади охорони здоров'я та ветеринарної медицини про випадки укусу або травмування собакою людей чи свійських тварин, а також доставляти винних собак для огляду, карантинування та лікування;

ж)відшкодовувати матеріальні та моральні збитки нанесені собаками громадянам.

10.3.Реєстрацію всіх собак, із видачею реєстраційних посвідчень проводить Любомльська державна лікарня ветеринарної медицини. При цьому власники, які утримують собак з підвищеною агресивністю повинні подати довідку психонарколога про стан свого здоров'я та довідку ветустанови чи кінологічного клубу про проходження технічного мінімуму з питань дресирування та утримання.

10.3.5. Власники собак оплачують їх реєстрацію, вартість реєстраційного посвідчення в розмірі, встановленому державною лікарнею ветеринарної медицини та затвердженому виконавчим комітетом міської Ради.

10.3.6. Собаки, незалежно від породи, належності і призначення, в тому числі і ті, що мають нашійники і намордники, але знаходяться без власника на вулицях, площах, ринках, в парках, скверах, дворах та інших громадських місцях вважаються безпритульними і підлягають відлову.

10.3.7. В окремих випадках за рішенням районної державної надзвичайної проти епізодичної комісії при райдержадміністрації або приписом головного державного санітарного лікаря може проводитись знищення бродячих собак.

10.3.8. Вилученню також можуть підлягати за рішенням органів санітарно- епідемологічного та ветеринарного нагляду, або адмінкомісії при міській Раді хворі собаки, або ті, що покусали людей.

10.3.9. Відлов та вилучення собак проводить КП «Наше місто». Відлов чужих собак окремими громадянами забороняється, крім випадків, коли воно явно загрожує життю або здоров'ю людей.

10.3.10.Контроль за дотриманням цих правил власниками собак здійснюється службами державної лікарні ветеринарної медицини, санітарно-епідемологічної станції, КП «Наше місто», дільничними інспекторами УМВС.

10.4.Правила утримання домашньої худоби та птиці.

10.4.1. Власники свійської худоби повинні щорічно проводити реєстрацію (перереєстрацію) великої рогатої та дрібної худоби і коней, їх щеплення проти «сибірки», необхідні діагностичні дослідження на інфекційні хвороби. Реєстрація проводиться відповідними підрозділами санітарно-епідеміологічної служби.

10.4.2. Не допускати вигулювання та випасання худоби та птиці в місцях загального користування. У випадках, коли це сталось з незалежних від господаря причин, негайно навести порядок на пошкодженому об'єкті благоустрою.

10.4.3. Погоджувати з міською радою маршрут та умови організованого прогону худоби на випас на асфальтових дорогах міста, негайно прибирати екскременти тварин в усіх випадках.

10.5. Утримання бджолосімей в місцях компактного проживання забороняється. Вулики дозволяється встановлювати лише у таких випадках:

а) якщо відстань від них до межі сусідньої забудови не менше 150м;

б) у разі письмової згоди всіх сусідів, що проживають в радіусі 150м від місця встановлення;

в) при встановленні навколо пасіки суцільного забору заввишки не менше 2,5 м.

10.5.1. На кожному пасіку, незалежно від кількості бджолосімей (навіть одну), відповідно до Закону України «Про бджільництво», має бути виготовлений ветеринарно-санітарний паспорт.

Розділ XI. Правила експлуатації гужового транспорту.

11.1. Рух гужового транспорту в місті обмежується шляхом встановлення відповідних забороняючих дорожніх знаків.

11.2. При русі гужового транспорту по дорогах з твердим покриттям:

а) віз повинен бути укомплектований віником, совком, ящиком для екскрементів, або на конях мають бути повішені мішки для збору екскрементів;

б) при перевезенні сіна чи трави, віз комплектується додатково граблями та рядном.

11.3. У випадках засмічення доріг, газонів, тротуарів та інших об'єктів екскрементами чи кормами візник зобов'язаний негайно їх прибрати.

11.4. Стоянка гужового транспорту без водія дозволяється лише в спеціально відведених місцях.

11.5. Стоянка гужового транспорту на інших вулицях міста допускається при умові, що на підводі, або біля неї буде присутня відповідальна особа.

11.6. Категорично забороняється прив'язувати коней до парканів, дерев, опор електропередач, дорожніх знаків, тощо.

Розділ XII. Порядок здійснення торгівельної діяльності в місті та порядок проведення розважальних заходів.

12.1. Порядок здійснення благоустрою, утримання об'єктів та елементів благоустрою суб'єктами господарювання, що здійснюють торговельну діяльність та діяльність з надання побутових послуг.

12.1.1. Суб'єкти господарювання, що здійснюють торговельну діяльність та діяльність з надання побутових послуг, зобов'язані утримувати у належному стані місця розміщення точок оптової і роздрібною торгівлі та сфери послуг (стаціонарні об'єкти торгівлі та побутових послуг, кіоски, павільйони, лотки, столики, автомобілі та інші).

12.1.2. Приватні підприємці, керівники і власники підприємств торгівлі і громадського харчування, сфери послуг зобов'язані забезпечити своєчасне прибирання, збір та вивезення сміття, не допускати його накопичення.

12.1.3. Забороняється зберігати товари і тару на прилеглих до об'єктів торговельної діяльності, територіях проїжджої частини вулиць, тротуарах.

12.1.4. Забороняється самовільно встановлювати точки торгівлі з лотків, автомобілів, причепів, столиків, візків у не відведеному для цього місцях та без наявності відповідного дозволу.

12.1.5. Біля кожної торгової точки, в т.ч. лотків, має бути встановлена урна для сміття, яка повинна очищатись в міру наповнення, але не рідше одного разу на добу.

12.2. За порушення норм чинного законодавства керівник суб'єкта господарювання несе персональну відповідальність.

12.3. Торгівля з лотків.

12.3.1. Із лотків дозволяється реалізація продовольчих і непродовольчих товарів лише нескладного асортименту, яка проводиться згідно з «правилами» їх продажу.

12.3.2. Усі лотки повинні мати належний естетичний вигляд, архітектурно вписуватись в навколишнє середовище, відповідати вимогам правил торгівлі та нормативних документів щодо санітарії, охорони праці, техніки безпеки.

12.3.3. Режим роботи лотків встановлюється суб'єктом господарювання за погодженням з виконавчим комітетом Любомльської міської ради.

Режиму роботи повинні додержуватись суб'єкти всіх форм власності.

12.3.4. Протягом дня та після закінчення роботи суб'єкт господарювання повинен забезпечувати чистоту на прилеглий до лотка території.

12.3.5. Плата за місце, що тимчасово використовується під торгівлю з лотків, засобів пересувної торгівлі і іншого та перебуває у власності територіальної громади, визначається "Положенням про порядок встановлення розмірів орендної плати за земельні ділянки, які перебувають у власності Любомльської міської ради" затвердженим рішенням №25/211 від 05.12.2008 року.

12.3.6. Оплата за місце, що тимчасово використовується під торгівлю з лотків сплачується суб'єктом господарювання поквартально або до кінця поточного року.

12.4. Порядок здійснення благоустрою, утримання об'єктів та елементів благоустрою під час проведення виставок, святкових, розважальних та інших масових заходів.

12.4.1. Під час проведення виставок, святкових, розважальних, концертних, рекламних та інших масових заходів організатори та замовники заходів зобов'язані забезпечити додержання чистоти та порядку, збереження зелених насаджень, своєчасне прибирання, збір та вивезення сміття з відповідної території.

12.4.2. На час організації зазначених масових заходів, включаючи вуличну торгівлю, організатори та замовники встановлюють необхідну кількість засобів для збору сміття і забезпечують своєчасне їх прибирання.

12.4.3. Якщо організатором або замовником проведення святкових, розважальних та інших масових заходів виступає міська рада, розпорядженням міського голови призначаються відповідальні за забезпечення додержання чистоти та порядку, збір та вивезення сміття, збереження зелених насаджень.

12.4.4. Тимчасове розміщення сцен, стендів, обладнання, механізмів і конструкцій, павільйонів, тентів тощо на період проведення виставок, рекламних, концертних, розважальних та інших заходів здійснюється після отримання відповідних дозволів.

Розділ XIII. Правила розміщення реклами в місті.

13. Визначення термінів застосовується у відповідності до закону "Про рекламу".

13.1. Рекламні матеріали на території міста розміщуються в спеціально відведених місцях.

13.2. Розміщення реклами в інших місцях здійснюється на підставі дозволів виданих виконкомом міської ради, а умови виконання робіт по монтажу узгоджуються з балансоутримувачами майна.

13.3. Рекламні засоби не повинні створювати перешкоди руху пішоходів і транспорту, механізованому прибиранню вулиць, обслуговуванню інженерних мереж і споруд, викошуванню газонів.

13.4. Освітлення зовнішньої реклами повинно бути рівномірним і не повинно засліплювати учасників дорожнього руху та вікон квартир житлових будинків.

13.5. Забороняється розміщення реклами безпосередньо на зовнішній поверхні будинків, будівель, споруд, на парканах, огорожах, стовпах та деревах.

13.6. Рекламні засоби повинні утримуватись у належному технічному стані із своєчасним оновленням зовнішнього вигляду рекламних засобів та рекламних сюжетів.

13.7. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, розміщеної реклами, стан благоустрою місць розташування рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами.

13.8. Шкода, завдана при розміщенні зовнішньої реклами внаслідок порушення законодавства з благоустрою населених пунктів, підлягає компенсації у встановленому законодавством порядку.

13.9 Не вважається рекламою вивіска з назвою магазину, споруди чи закладу, назвою вулиці, інформаційна таблиця на споруду розмір яких не перевищує 2м кв. І які знаходяться на зазначеній будівлі чи споруді.

13.10. За розміщення реклами встановлюється плата в розмірі визначеному Законом України "Про рекламу", Декретом Кабінету Міністрів "Про місцеві податки і збори" та рішенням Любомльської міської ради №27/7 від 17.01.2006 року "Про затвердження положення про податок з реклами":

Розділ XIV. Правила дотримання тиші та обмеження рівня шуму в місті.

Суб'єкти господарювання та громадяни, що проживають в місті повинні:

14.1. Забезпечувати в прилеглих житлових будинках, прилеглих жилих та нежилых приміщеннях дотримання рівня шуму працюючого обладнання, радіоприймачів, телевізорів, гучномовних установок, а для закладів громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, розважального та грального бізнесу, культури при проведенні концертів, дискотек, масових святкових і розважальних заходів, тощо, рівня звучання звуковідтворювальної апаратури та музичних інструментів у приміщеннях і на відкритих майданчиках, щоб у прилеглих житлових будинках він становив не більше 40 ДБл в денний час і 20 ДБл в нічний час з 22.00 до 8.00.

14.2. Шум на захищених об'єктах при здійсненні будь-яких видів діяльності не повинен перевищувати рівнів, установлених санітарними нормами.

14.3. Забороняється:

1) гучний спів, викрики, включення на більше ніж звичайний рівень потужності радіоприймачів, телевізорів, іншого звуковідтворюючого обладнання, створювання шуму при використанні виробничого обладнання та інструментів, вибухових матеріалів та піротехнічних виробів, створювання іншого шуму на вулицях, в будинках, гуртожитках, на прибудинкових територіях, у зонах відпочинку та інших захищених об'єктах у нічний час з 22.00 до 8.00;

2) проводити ремонтні та будівельні роботи в житлових будинках, квартирах, офісних приміщеннях підприємств торгівлі та громадського харчування, розважальних та гральних закладів, розташованих в житлових будинках, у вбудованих і прибудованих до житлових будинків нежилых приміщень, інших захищених об'єктах без попередження мешканців прилеглих житлових будинків, жилих приміщень про початок робіт і час їх завершення. Нормативний рівень шуму на весь час проведення ремонтно-будівельних робіт у прилеглих жилих приміщеннях і прилеглих будинках не повинен перевищувати 40 ДБл. Забороняється проводити вказані роботи з 21.00 до 9.00 та у святкові і неробочі дні впродовж доби.

За згодою мешканців усіх прилеглих квартир ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися у святкові та неробочі дні. Шум, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм цілодобово;

3) встановлювати на балконах, лоджіях, відкритих вікнах та сходах будинків, будівель і споруд та інших місцях радіоапарату і включати її на значну потужність протягом доби;

4) стоянка автотранспорту з постійно працюючими двигунами на прибудинкових територіях житлових будинків з 23.00 до 6.00.

Розділ XV. Обмеження при палінні тютюнових виробів.

15.1. Куріння тютюнових виробів забороняється на:

1) дитячих майданчиках, місцях дитячого відпочинку, включаючи ігroteки, комп'ютерні клуби, кінотеатри та прилеглу до них територію;

2) будинкових сходах та під'їздах багатоповерхових житлових будинків, гуртожитків;

3) закладах освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури та спорту;

4) зонах відпочинку, включаючи літні майданчики, закриті та відкриті спортивні споруди;

5) робочих місцях на підприємствах, установах та організаціях різної форми власності.

15.2. Куріння дозволяється в спеціально відведених місцях, обладнаних витяжною вентиляцією чи іншими засобами для відведення тютюнового диму.

15.3. У громадських місцях для осіб, які не курять, відводиться не менше ніж 50 відсотків площі цих громадських місць, розміщеної так, щоб тютюновий дим не поширювався на цю територію.

Розділ XVI. Контроль та відповідальність у сфері благоустрою.

16.1. Контроль за дотриманням правил благоустрою здійснюють відповідальні працівники міської ради, комунальних служб, правоохоронних, природоохоронних, санітарно - наглядових, земельно - контролюючих органів.

Міська рада може створити спеціальну інспекцію по контролю за станом благоустрою (комунальну інспекцію).

16.2. Громадський контроль у сфері благоустрою міста здійснюють громадські інспектори з благоустрою міста, які проводять перевірки і складають відповідні протоколи. Стимулюється надання статусу громадських інспекторів громадянам, які проживають біля місць стоянки автомобілів (магазинів, ринків, тощо) та місць збору ТПВ.

16.3. Результати офіційного та громадського контролю за станом благоустрою територій можуть бути оприлюднені на зборах громадян та в пресі.

16.4. Невиконання або неналежне виконання, передбачених «Правилами», вимог та обов'язків, вважається порушенням цих Правил. За порушення Правил винні особи несуть відповідальність, встановлену Кодексом України про адміністративні правопорушення.

16.5. До відповідальності за порушення законодавства у сфері благоустрою притягаються особи, винні у порушенні встановлених державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, порушенні цих «Правил благоустрою території міста», в тому числі за відсутність у громадян, підприємств, установ та організацій договору на вивезення та/або утилізацію ТПВ.

16.6. Покарання за допущення порушень не позбавляє винну особу від обов'язку припинення подальших неправомірних дій та відношення благоустрою. У разі порушення «Правил благоустрою» особи, винні у їх порушенні, зобов'язані вчинити всі необхідні дії для усунення наслідків такого порушення. Усунення наслідків порушення здійснюється негайно. У виняткових випадках, коли усунення зазначених наслідків пов'язане із значним об'ємом робіт або необхідністю залучення третіх осіб для виконання відповідних робіт, усунення порушення може бути здійснено у триденний строк.

16.7. У випадку, якщо особа не здійснює благоустрій, або здійснює його не належним чином, зазначені дії є підставою для розірвання договорів користування земельною ділянкою або майном в установленому законом порядку.

16.8. У разі, коли особи, винні у порушенні цих Правил, не виконують обов'язок щодо усунення наслідків порушення у встановлений строк, балансоутримувач об'єкта благоустрою має право здійснювати усунення наслідків порушення цих Правил власними силами. У такому випадку балансоутримувач має право на відшкодування порушником витрат, понесених у зв'язку з усуненням наслідків порушення.

16.9. Збитки, завдані об'єкту благоустрою в результаті порушення законодавства з питань благоустрою населених пунктів, підлягають відшкодуванню в установленому порядку.

16.10. У разі пошкодження чи знищення елементів благоустрою винна юридична чи фізична особа усуває пошкодження (відновлює елементи благоустрою) власними силами або за домовленістю з балансоутримувачем перераховує на його рахунок суму відновної вартості в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

16.11. Взяти до відома, що статті 82 та 152 Кодексу України «Про адміністративні правопорушення» передбачають наступне:

- стаття 82 : «Порушення вимог щодо поведінки з відходами під час їх збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізації, знешкодження, видалення або захоронення - тягне за собою накладення штрафу на громадян від двадцяти до вісімдесяти неоподаткованих мінімумів доходів громадян і на посадових осіб, громадян - суб'єктів підприємницької діяльності - від п'ятдесяти до ста неоподаткованих мінімумів доходів громадян».

- стаття 152 : «Порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів - тягнуть за собою накладення штрафу на громадян від двадцяти до вісімдесяти неоподаткованих мінімумів доходів громадян і на посадових осіб, громадян - суб'єктів підприємницької діяльності - від п'ятдесяти до ста неоподаткованих мінімумів доходів громадян».

16.12. Оскарження дій посадових контролюючих осіб щодо їх правомірності здійснюється в судовому порядку.

Розділ XVII. Прикінцеві положення.

17.1. Зміни та доповнення до «Правил» вносяться шляхом прийняття відповідного рішення на сесії Любомльської міської ради. Ініціатором змін та доповнень може бути будь-який громадянин або суб'єкт господарювання та владний орган, що проживають або господарюють на території міста.

17.2. В адаптаційний період дії цих правих на протязі одного року (до 1 жовтня 2011р.) до осіб, винних в порушенні правил благоустрою вперше через їх незнання, але які визнають свою провину і обіцяють такого повторно не допускати, інспектором можуть даватись попередження без складання адміністративного протоколу з подальшим ознайомленням порушника з цими правилами.